

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «СТАВРОПОЛЬСКИЙ КРАЕВОЙ
ИНСТИТУТ РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ, ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ
И ПЕРЕПОДГОТОВКИ РАБОТНИКОВ ОБРАЗОВАНИЯ»

ПРИКАЗ

«18» декабря 2018 г.

№ 185 о/д

г. Ставрополь

О введении в действие положения
об общежитии СКИРО ПК и ПРО

В связи с приведением локальных актов СКИРО ПК и ПРО в соответствии с действующим законодательством

ПРИКАЗЫВАЮ:

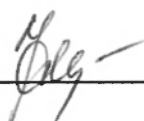
1. Утвердить Положение об общежитии и применять его с 01.01.2019 года (Приложение № 1).
2. Утвердить форму Договора найма койко-места в общежитии (Приложение № 2).
3. Положение об общежитии СКИРО ПК и ПРО от 01 сентября 2017 г. считать утратившим силу с 01.01.2019 года.
4. Руководителю центра дистанционного обучения и информационных технологий (Л.А. Архипова) разместить Положение об общежитии и форму Договора найма койко-места в общежитии на официальном сайте СКИРО ПК ПРО.
5. Заведующему общежитием (Т.Н. Садовская) разместить Положение об общежитии на информационном стенде общежития.
6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.
7. Приказ вступает в силу с момента его подписания.

Ректор



Е.В. Евмененко

Визы:


_____/Филицина Ю.В.

ДОГОВОР НАЙМА КОЙКО-МЕСТА В ОБЩЕЖИТИИ № _____

г. Ставрополь

«___» _____ 20__ г.

Государственное бюджетное учреждение дополнительного профессионального образования «Ставропольский краевой институт развития образования, повышения квалификации и переподготовки работников образования» (СКИРО ПК и ПРО), в лице ректора Евмененко Елены Владимировны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Наймодатель», с одной стороны, и _____, именуемый (ая) в дальнейшем «Наниматель», с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. Наймодатель передает Нанимателю за плату во владение и пользование койко-места в комнате № ____ общежития, расположенного по адресу: г. Ставрополь, ул. Трунова, 71, для проживания на период обучения в СКИРО ПК и ПРО за плату.

1.2. Сроки проживания с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.

2. Права и обязанности Нанимателя

2.1. Наниматель имеет право:

- 2.1.1. проживать в жилом помещении, указанном в разделе 1 настоящего Договора.
- 2.1.2. переселяться с согласия Наймодателя в другое жилое помещение общежития.
- 2.1.3. пользоваться бытовыми помещениями, предоставляемыми для совместного пользования (санузлы, душевые) и общим имуществом общежития, помещениями учебного назначения, оборудованием, инвентарем общежития.

2.2. Наниматель обязан:

- 2.2.1. соблюдать правила техники безопасности, пожарной безопасности.
- 2.2.2. соблюдать правила внутреннего распорядка и проживания в общежитии.
- 2.2.3. поддерживать жилое помещение в надлежащем состоянии.
- 2.2.4. бережно относиться к имуществу общежития, производить уборку занимаемого жилого помещения.
- 2.2.5. экономно расходовать электроэнергию и воду.
- 2.2.6. своевременно вносить плату за проживание в общежитии в размере, установленном тарифами утвержденными приказом ректора СКИРО ПК и ПРО от 30.11.2018 г. № 270-о/д.
- 2.2.7. возмещать причиненный Наймодателю материальный ущерб в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 2.2.8. допускать в жилое помещение в любое время представителя Наймодателя для осмотра технического состояния жилого помещения, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, а также для выполнения иных работ в присутствии Нанимателя.
- 2.2.9. осуществлять пользование жилым помещением с учетом соблюдения прав и законных интересов соседей, санитарно-гигиенических, экологических и иных требований законодательства.
- 2.2.10. нести полную материальную ответственность за имущество, переданное в личное пользование и возмещать Наймодателю причиненный материальный ущерб.
- 2.2.11. соблюдать правила регистрации граждан, установленные в Российской Федерации.
- 2.2.12. при расторжении или прекращении настоящего Договора освободить жилое помещение.
- 2.2.13. наниматель жилого помещения несет иные обязательства, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

3. Права и обязанности Наймодателя

3.1. Наймодатель имеет право:

- 3.1.1. требовать от Нанимателя своевременного внесения платы за койко-места.
- 3.1.2. осуществлять проверку санитарного и технического состояния жилого помещения, его целевого использования в присутствии Нанимателя.
- 3.1.3. переселять Нанимателя из одного жилого помещения общежития в другое жилое помещение общежития с согласия последнего.
- 3.1.4. расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке, в случаях нарушения Нанимателем законодательства Российской Федерации, условий настоящего Договора.

3.2. Наймодатель обязан:

- 3.2.1. передать Нанимателю в общежитии Наймодателя, пригодное для проживания жилое помещение в состоянии, отвечающем требованиям пожарной безопасности, санитарно-гигиеническим, экологическим и иным требованиям.
- 3.2.2. обеспечивать надлежащее содержание и ремонт общего имущества общежития.
- 3.2.3. обеспечить Нанимателю свободный доступ к местам общего бытового назначения.

4. Стоимость проживания и порядок расчетов

4.1. Наниматель уплачивает Наймодателю сумму: _____ руб. 00 копеек.

4.2. Оплата производится Нанимателем на условиях 100 % предоплаты в течение 3 (трех) рабочих дней со дня выставленного счета Наймодателем, но не позднее, чем за день до заселения. Расчеты по настоящему Договору осуществляется в рублях путем перечисления денежных средств на расчетный счет Наймодателя. Датой оплаты считается дата поступления денежных средств на расчетный счет Наймодателя.

4.3. Наниматель не имеет права передавать право пользования койко-места (комнатой) третьим лицам.

5. Порядок расторжения договора

- 5.1. Настоящий Договор, может быть расторгнут в любое время по соглашению сторон.
- 5.2. Расторжение настоящего Договора по требованию Наймодателя допускается в случаях:
 - 1) невнесения Нанимателем платы по настоящему Договору;
 - 2) разрушения или повреждения жилого помещения Нанимателем в общежитии Наймодателя;
 - 3) систематического нарушения прав и законных интересов соседей;
 - 4) использования жилого помещения не по назначению;
 - 5) хранения, распространения наркотических средств, взрывчатых, химически опасных веществ или огнестрельного оружия Нанимателем в общежитии Наймодателя;
 - 6) грубого или неоднократного нарушения правил техники безопасности и пожарной безопасности, нарушения требований Положения об общежитии.

6. Срок действия договора

6.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до фактического исполнения Сторонами своих обязательств.

7. Иные условия

7.1. Споры, которые могут возникнуть между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются путем переговоров и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

7.2. Если форс-мажорные обстоятельства препятствуют Сторонам своевременно выполнить обязательства, то Стороны находящиеся в таких экстремальных условиях, освобождаются от исполнения обязанностей до прекращения действия форс-мажорных обстоятельств при условии, что Сторона, подвергшаяся действию форс-мажорных обстоятельств, немедленно в письменном виде уведомит другую Сторону о случившемся с подробным описанием создавшихся условий.

7.3. Все изменения по Договору согласовываются Сторонами и оформляются Дополнениями, являющимися неотъемлемой частью Договора.

7.4. Наниматель дает свое согласие на сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение следующих персональных данных: фамилия; имя; отчество; дата

рождения, адрес регистрации; серия и номер документа, удостоверяющего личность или его заменяющего; номер телефона; иные данные, связанные с заключением и исполнением настоящего Договора в соответствии с действующим законодательством о защите персональных данных, без ограничения срока действия.

7.5. Настоящий Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, по одному для каждой из сторон, имеющих равную юридическую силу

8. Адреса и реквизиты Сторон:

Наймодатель:
СКИРО ПК и ПРО
Адрес: 355006, г. Ставрополь,
ул. Голенева, 37
ОГРН 1022601989926
ИНН 2634015890, КПП 263601001
(МФ СК, СКИРО ПК и ПРО, л/сч
075.70.015.8)
БИК 040702001
р/с 40601810600023000001
ОТДЕЛЕНИЕ СТАВРОПОЛЬ г.
СТАВРОПОЛЬ

Ректор СКИРО ПК и ПРО

_____/Е.В. Евмененко
м.п.

Наниматель:
_____(Ф.И.О.)
____ года рождения
Паспорт: сер. _____ № _____,
выдан _____ г. _____

Адрес: _____
ИНН _____
Страховое свидетельство: _____

_____/_____

С Положением об общежитии, Правилами внутреннего распорядка в общежитии, требованиями, установленными настоящим Договором ознакомлен (-на), содержание понятно:
ФИО

(подпись)