

## **Положение о конкурсе на лучшую адаптированную дополнительную общеразвивающую программу**

### **I. Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение определяет цели и задачи краевого конкурса на лучшую адаптированную дополнительную общеразвивающую программу, порядок его организации, проведения, подведения итогов и награждения победителей (далее - Конкурс).

1.2. Конкурс проводится кафедрой специального и инклюзивного образования государственного бюджетного учреждения дополнительного профессионального образования «Ставропольский краевой институт развития образования, повышения квалификации и переподготовки работников образования» (далее-СКИРО ПК и ПРО).

### **2. Цель и задачи конкурса.**

2.1. Конкурс проводится с целью установления единого подхода к структуре адаптированных дополнительных общеразвивающих программ.

2.2. *Задачи:*

- стимулирование педагогов к совершенствованию и реализации их профессионального потенциала;
- выявление наиболее эффективных адаптированных дополнительных общеразвивающих программ для формирования региональной базы лучших практик дополнительного образования;
- внедрение в практику работы учреждений дополнительного образования наиболее эффективных адаптированных дополнительных общеобразовательных программ.

### **3. Участники конкурса.**

3. Участниками конкурса являются педагоги дополнительного образования независимо от их квалификации и стажа работы.

### **4. Оргкомитет Конкурса**

4.1. Для организации и проведения Конкурса создается оргкомитет.

4.2. В состав оргкомитета включаются представители профессорско-преподавательского состава кафедры специального и инклюзивного образования.

4.3. *Функции Оргкомитета:*

- разработка Положения о Конкурсе;
- информационная поддержка Конкурса;
- определение требований к оформлению конкурсных материалов;

- прием конкурсных материалов;
- определение состава экспертной комиссии;
- разработка единых критериев экспертизы представленных на Конкурс материалов.

## **5.Содержание и экспертиза конкурсных материалов.**

5.1.На конкурс представляются адаптированные дополнительные общеразвивающие программы.

5.2.Программы, представленные к экспертизе, должны иметь:

**Титульный лист**, содержащий:

- наименование образовательной организации;
- дату и номер приказа руководителя и рассмотрения коллегиальным органом (педсовет));
- название программы;
- направленность программы;
- сроки реализации программы (общая продолжительность, этапы);
- Ф.И.О., должность автора (или авторов);
- название населённого пункта, в котором реализуется программа;
- год составления программы.

**Пояснительную записку** (общая характеристика программы):

- направленность (профиль) программы - техническая, естественнонаучная, физкультурно-спортивная, художественная, туристско-краеведческая, социально-педагогическая;
- актуальность программы — своевременность, современность предлагаемой программы;
- отличительные особенности программы — характерные свойства, отличающие программу от других, остальных; отличительные черты, основные идеи, которые придают программе своеобразие;
- адресат программы — примерный портрет учащегося, для которого будет актуальным обучение по данной программе;
- объем программы — общее количество учебных часов, запланированных на весь период обучения, необходимых для освоения программы;
- методы обучения, в основе которых лежит способ организации занятия;
- срок освоения программы определяется содержанием программы - количество недель, месяцев, лет, необходимых для ее освоения;
- режим занятий - периодичность и продолжительность занятий.

**Цель и задачи программы:**

- цель — это стратегия, фиксирующая желаемый конечный результат; цель должна быть ясна, конкретна, перспективна, реальна, значима;
- задачи — это те конкретные результаты реализации программы, суммарным выражением которых и является поставленная цель.

**Содержание программы:**

- учебный план — содержит название разделов и тем программы,

количество теоретических и практических часов;

- содержание учебно-тематического плана — это реферативное описание разделов и тем программы в соответствии с последовательностью, заданной учебным планом, включая описание теоретической и практической частей, форм контроля, соответствующих каждой теме;

- учебно-тематический план оформляется в виде таблицы, которая включает: перечень разделов, тем; количество часов по каждой теме с разбивкой их на теоретические и практические виды занятий.

**Планируемые результаты** — совокупность знаний, умений, навыков, личностных качеств, компетенций, личностных, метапредметных и предметных результатов, приобретаемых учащимися при освоении программы по ее завершении, формулируются с учетом цели и содержания программы.

**Список литературы** включает основную и дополнительную учебную литературу (учебные пособия, сборники упражнений, контрольных заданий, тестов, практических работ и практикумов, хрестоматии), справочные пособия (словари, справочники); наглядный материал (альбомы, атласы, карты, таблицы); может быть составлен для разных участников образовательных отношений — педагогов, учащихся; оформляется в соответствии с требованиями к оформлению библиографических ссылок.

5.3. Экспертиза материалов осуществляется экспертной группой в соответствии с требованиями, предъявляемыми к адаптированным дополнительным общеразвивающим программам.

5.4. Критерии экспертизы программ:

- актуальность представленного материала;
- степень соответствия содержания материала предъявляемым требованиям;
- оригинальность представленного материала;
- стиль изложения: доступность, наглядность, логичность;
- творческий характер работы, нестандартность решения проблемы;
- культура оформления материалов, соответствие нормам русского языка и стилю изложения;
- соответствие задач, содержания, форм, методов возрасту участников, целостность материалов;
- практическая значимость, возможность тиражирования опыта;
- наличие списка используемых ресурсов;
- соблюдение авторских прав. Корректность в использовании авторских материалов.

5.5. Технические требования к оформлению конкурсных материалов в программе Microsoft Word:

5.5.1. **Параметры страницы:** верхнее поле – 2, левое поле – 3, правое поле -1,5, нижнее поле – 2.

5.5.2. **Основной текст:** шрифт основного текста - **Times New Roman**, начертание **обычный**, размер шрифта основного текста - **12 пт**, абзац:

красная строка -1,5 см, выравнивание - по ширине, межстрочный интервал - одинарный

5.5.3. **Заголовки:** шрифт заголовка любого уровня - **Times New Roman**, начертание –**Ж**, размер шрифта заголовка 1- го уровня - **14** пт, размер шрифта заголовка 2-го уровня - **12** пт.

5.5.4. **Таблицы:** размер текста в шапке таблицы - **12** пт, начертание – **Ж**, размер текста в таблицах -**12** пт, оформление таблицы - сплошная линия толщиной **0,5** пт.

## **6. Порядок и сроки проведения конкурса**

6.1. Конкурс проводится в заочной форме.

6.2. На Конкурс представляются адаптированные дополнительные общеразвивающие программы, разработанные, реализованные и/или реализуемые учреждениями дополнительного образования или образовательными учреждениями, соответствующие требованиям данного Положения.

6.3. Конкурс проводится в период с **01 октября по 25 ноября 2018 года.**

6.4. Конкурс проводится в два этапа:

6.4.1. Первый этап: участники конкурса предоставляют в СКИРО ПК и ПРО материалы в срок до **16.11.2018 года.**

6.4.2. Второй этап: экспертиза проводится с **16.11.2018 года по 25.11.2018 года.**

6.5. Участникам конкурса необходимо направить в организационный комитет в электронном виде **пакет документов:**

-заявку на участие в Конкурсе (Приложение 1).

- адаптированную дополнительную общеразвивающую программу.

6.6. Конкурсные материалы направлять в электронном виде на адрес электронной почты: seminar-sio@yandex.ru, телефон (88652) 99-77-29 (доб.: 507).

6.7. Для участия в конкурсе принимаются работы, выполненные в соответствии с указанными требованиями и присланные в установленные сроки.

6.8. На основании экспертизы представленных материалов экспертная группа в срок до 26.11.2018 года определяет победителей лучших программ.

## **7. Экспертная группа**

7.1. В состав экспертной группы входят представители кафедр института, а также руководящие и педагогические работники учреждений дополнительного образования. Для работы в экспертной группе могут привлекаться специалисты муниципальных органов управления образованием, педагогические работники ОО.

7.2. Функции экспертной группы:

- экспертиза соответствия конкурсных материалов требованиям Конкурса;
- оформление результатов экспертизы в виде экспертных заключений;

- подведение итогов Конкурса.

## **8. Формы поощрения участников**

8.1. Победители Конкурса награждаются дипломами, участники – сертификатами.

8.2. Работы, признанные экспертной группой лучшими, будут внесены в краевой банк педагогических данных и опубликованы на сайте СКИРО ПК и ПРО.

## **9. Авторские права**

9.1. Ответственность за соблюдение авторских прав третьих лиц несут авторы работ.

10.2. В программах внеурочной деятельности авторами могут быть использованы материалы, заимствованные из других источников, но при обязательном условии ссылки на них. В случае нарушения авторских прав (при использовании фрагментов материалов других авторов без явных ссылок на первоисточники, а также при наличии ссылок на фрагменты материалов других авторов, но при отсутствии при этом собственного содержания) работы на Конкурсе не рассматриваются.

**Заявка  
на участие в краевом конкурсе на лучшую адаптированную  
дополнительную общеразвивающую программу**

ФИО участника конкурса	
Образовательная организация, должность	
Направленность программы	
Название адаптированной дополнительной общеразвивающей программы	
Контактный телефон	
E-mail:	
Краткая аннотация программы	