

Правила
приема слушателей на обучение по программам дополнительного
профессионального образования (повышения квалификации и
профессиональной переподготовки)

I. Общие положения

1.1. Настоящие Правила регламентируют прием слушателей на обучение по программам дополнительного профессионального образования (повышения квалификации и профессиональной переподготовки) в государственном бюджетном учреждении дополнительного профессионального образования «Ставропольский краевой институт развития образования, повышение квалификации и переподготовки работников образования» (далее – Институт) реализуемым в соответствии с лицензией.

1.2. Правила отражают особенности приема слушателей в Институт, не противоречащие Федеральному закону Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказу Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»; соответствуют Уставу Института.

1.3. Количество слушателей на обучение в Институте по дополнительным профессиональным программам за счет средств бюджета Ставропольского края определяется государственным заданием.

1.4. К освоению программ повышения квалификации допускаются лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование, и лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование. К освоению программ профессиональной переподготовки на базе высшего образования допускаются лица, имеющие высшее образование, к освоению программ профессиональной переподготовки на базе среднего профессионального образования допускаются лица, имеющие среднее профессиональное образование.

1.5. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ руководителя Института о зачислении слушателей курсы.

1.6. Права и обязанности слушателей, предусмотренные законодательством об образовании и данным локальным актом, возникают

у лиц, принятых на обучение с даты, указанной в приказе.

1.7. Договор об обучении на платной основе заключается в письменной форме между Институтом как организацией, осуществляющей образовательную деятельность, лицом, зачисленным на обучение, и юридическим или физическим лицом, обязующимся оплатить расходы на обучение.

II. Организация приема слушателей на обучение

2.1. Прием документов для обучения и регистрация слушателей курсов по программам дополнительного профессионального образования проводится в течение всего года в соответствии с утвержденным планом-перспективом и по мере комплектования учебных групп на хозрасчетной основе.

2.2. Прием на обучение осуществляется на основании заявок от органов управления образования администраций муниципальных районов и городских округов Ставропольского края в пределах государственного задания, юридического лица, или заявлений физических лиц на хозрасчетной (договорной) основе.

2.3. При приеме документов на обучение по программам профессиональной переподготовки, помимо заявок от органов управления образования администраций муниципальных районов и городских округов Ставропольского края слушателем предоставляются следующие документы:

- копия документа, удостоверяющего личность и гражданство, либо иного документа, установленного для иностранных граждан Федеральным законом от 25.07.2002 № 115 - ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

- копия документа, подтверждающего факт изменения фамилии, имени или отчества, при их смене;

- копия документа государственного образца о среднем профессиональном и (или) высшем образовании (для лиц, получивших профессиональное образование за рубежом - копия документа иностранного государства об образовании, признаваемого эквивалентным в Российской Федерации документу государственного образца об образовании, со свидетельством об установлении его эквивалентности, либо легализованного в установленном порядке, и приложения к нему, а также перевода на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему, заверенные в установленном порядке по месту работы либо нотариально);

- для лиц, завершающих обучение по программам среднего

профессионального и (или) высшего образования - справку учебного заведения об обучении данных лиц (предоставляется каждую сессию) и копию учебной карточки студента, заверенные в установленном порядке по месту обучения;

- фото 3x4 -2 шт.

2.5. Перед началом обучения слушатели имеют возможность ознакомиться с документами, регламентирующими образовательную деятельность на сайте Института (<http://www.staviropk.ru>):

- Лицензией на право ведения образовательной деятельности с приложением;

- Уставом Института;

- Положением о предоставлении платных образовательных услуг;

- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам в СКИРО ПК и ПРО;

- Правилами приема слушателей на обучение по программам дополнительного профессионального образования (повышения квалификации и профессиональной переподготовки);

- иными локальными актами, регламентирующими образовательную деятельность в Институте.

2.6. Формирование пакета документов по комплектованию групп курсов повышения квалификации и профессиональной переподготовки осуществляется в соответствии с регламентом предоставления учебно-программной и учебно-отчетной документации, утвержденным приказом ректора Института.

2.7. На обучение за счет средств бюджета субъекта Российской Федерации принимаются слушатели в количестве, определенном государственным заданием Институту.

2.8. На платное обучение принимаются слушатели, не указанные в государственном задании Институту.

2.9. Порядок предоставления платных образовательных услуг определяется локальным нормативным актом Института – Положением о предоставлении государственным бюджетным учреждением дополнительного профессионального образования «Ставропольский краевой институт развития образования, повышение квалификации и переподготовки работников образования платных образовательных услуг.

2.10. Сроки и формы обучения определяются особенностями дополнительной профессиональной программы и (или) договором на обучение.

2.11. Освоение дополнительной профессиональной программы завершается итоговой аттестацией, определённой программами ДПО.

2.12. Лицам, успешно освоившим соответствующую дополнительную профессиональную программу и прошедшим аттестацию, выдается удостоверение о повышении квалификации или диплом о профессиональной переподготовке, установленного образца. За выдачу документов об обучении и дубликатов указанных документов плата не взимается.

III. Права слушателей

Слушатели имеют право на:

- выбор формы обучения;
- обучение по индивидуальному учебному плану;
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- ознакомление с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Институте;
- обжалование актов Института в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной базой Института во время обучения;
- иные академические права, предусмотренные Федеральным законом, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Орловской области, локальными нормативными актами.

IV. Обязанности и ответственность слушателей

Слушатели обязаны:

- добросовестно осваивать дополнительную профессиональную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках дополнительной профессиональной программы;
- выполнять требования Устава Института, Правила внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и

осуществления образовательной деятельности;

– уважать честь и достоинство других слушателей и работников Института;

– бережно относиться к имуществу Института.

V. Прекращение образовательных отношений

5.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением слушателя из института:

- в связи с завершением обучения, освоением дополнительной профессиональной программы;

- по инициативе Института в случае невыполнения слушателем обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы;

- по инициативе слушателя.