

8

Государственное бюджетное учреждение дополнительного  
профессионального образования  
«Ставропольский краевой институт развития образования, повышения  
квалификации и переподготовки работников образования»  
(СКИРО ПК и ПРО)

УТВЕРЖДАЮ

Ректор СКИРО ПК и ПРО

/Е.В. Евмененко

2015г.



## ПОЛОЖЕНИЕ

о научно-методическом центре инновационного развития и мониторинга

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Научно-методический центр инновационного развития и мониторинга (далее - Центр) является структурным подразделением государственного бюджетного учреждения дополнительного профессионального образования «Ставропольский краевой институт развития образования, повышения квалификации и переподготовки работников образования» (далее - Институт).

1.2. Научно-методический центр инновационного развития и мониторинга подчиняется непосредственно ректору Института, проректору по информатизации и региональному развитию системы образования.

1.3. Центр в своей работе руководствуется действующим федеральным и региональным законодательством в сфере образования, Уставом Института, приказами и распоряжениями ректора Института, распоряжениями проректоров по вопросам, входящим в их зоны ответственности, правилам внутреннего распорядка, настоящим Положением и иными локальными актами Института.

### 2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ЦЕНТРА

2.1. Основной целью Центра является осуществление научно-методической деятельности в области совершенствования качества и инновационного развития и мониторинга системы образования Ставропольского края.

2.2. Разработка системы мониторинга качества образования:

- ресурсного обеспечения образовательного процесса в крае;
- оценки качества образования по предметам;
- перехода на ФГОС ОО;
- тенденций развития качества образования.

2.3. Сбор, анализ и оценка информации о качестве образования, выработка корректирующих решений с целью воздействия их на развитие образовательного процесса образовательных учреждений.

2.4. Выработка прогноза о развитии системы образования в крае.

2.5. Создание краевого банка данных о педагогических кадрах и динамике качества образования.

2.6. Проведение мониторинговых и социологических исследований:

- международных сравнительных исследований качества образования;
- межрегиональных и региональных исследований состояния и развития системы образования;
- подготовка информационно-аналитических сборников о результатах проведенных исследований и процедур, состоянии и перспективах развития региональной системы образования, сборников нормативно-правовых, инструктивных и методических документов, касающихся реализуемых направлений деятельности;
- проведение региональных конференций, научно-практических, методических, обучающих семинаров для работников системы образования.

2.7. Мониторинг введения системы оплаты труда (НСОТ) работников образовательных учреждений края.

2.8. Изучение процесса поэтапного введения Федерального государственного образовательного стандарт общего образования в образовательных организациях, подведомственных МО и МП СК.

### **3. ФУНКЦИИ ЦЕНТРА**

3.1. Работа Центра осуществляется по плану на учебный год, утвержденному ректором Института.

3.2. Содержание деятельности включает:

- сбор и обработка информации о состоянии ресурсного обеспечения образовательных организаций края;
- создание единого информационного пространства, объединяющего данные различных образовательных уровней в единую систему;
- разработки единых критериев и диагностического инструментария оценки качества регионального образования;
- координирование проведения независимой оценки индивидуальных достижений обучающихся;
- усиление государственно-общественного характера процесса оценки качества образования, обеспечение доступа к информации о качестве образовательных услуг;

- участие в сравнительных международных исследованиях качества общего образования;
- подготовка и проведение конференций, семинаров, педагогических чтений;
- консультирование сотрудников института, научных руководителей, руководителей школ, специалистов методических служб по вопросам деятельности Центра;
- участие в организации экспертизы, мониторинге деятельности краевых инновационных площадок, реализации федеральных, краевых целевых программ;
- получение и хранение информации (базы данных) о состоянии деятельности краевых инновационных площадок в системе образования края.

#### **4. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА**

4.1. Структура и штатная численность Центра утверждается ректором Института.

4.2. Центр возглавляет руководитель Центра, назначаемый и освобождаемый от должности приказом ректора Института.

4.3. В структуру Центра входят: руководитель, старший научный сотрудник, научный сотрудник, аналитик.

4.4. Работники назначаются и освобождаются от должности приказом ректора Института, по представлению руководителя Центра, согласованного с проректором по информатизации и региональному развитию системы образования.

4.5. Распределение обязанностей между работниками Центра осуществляется руководителем Центра в соответствии с настоящим Положением и должностными инструкциями.

4.6. Определение зон ответственности и функций Центра осуществляется руководителем Центра в соответствии с настоящим Положением и должностными инструкциями.

#### **5. ПРАВА**

Для выполнения своих функций Центр имеет право:

- запрашивать в других структурных подразделениях необходимую информацию для надлежащего выполнения своих функций по согласованию с ректором института, проректором по информатизации и региональному развитию системы образования.

- вносить предложения непосредственному руководителю по вопросам, относящимся к зонам ответственности Центра.

## 6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

6.1. Всю полноту ответственности за качество и своевременность выполнения возложенных настоящим Положением на Центр обязанностей несет руководитель Центра.

6.2. Степень ответственности других работников устанавливается должностными инструкциями.

## 7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Центр ведет документацию в соответствии с установленной для Института номенклатурой.

Руководитель центра

Токарева Т.А. Токарева  
(подпись)

«1» 09 2015 г.

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела кадрового  
и правового обеспечения

Саблина С.Н. Саблина  
(подпись)

«1» 09 2015 г.