



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ
Государственное бюджетное учреждение
дополнительного профессионального образования
«Ставропольский краевой институт развития образования, повышения
квалификации и переподготовки работников образования»

Кафедра дошкольного образования

«УТВЕРЖДАЮ»
Ректор _____ Е.В. Евмененко
« » _____ 2019 г.
Решение Ученого совета
«25» декабря 2019 г. протокол №11

Дополнительная профессиональная программа
(повышение квалификации)
«Управление дошкольной образовательной организацией в условиях реализации
ФГОС ДО»

Категория слушателей: заведующие, заместители заведующих, старшие воспитатели ДОО

Трудоемкость: 108 часов

Утверждена на заседании кафедры
«28» ноября 2019, протокол №10

Заведующий кафедрой к. пед. н., доцент
_____ **И.М. Гриневич**

Разработана:

доцент кафедры, к.пед.н., доцент
_____ **И.М. Гриневич**
доцент кафедры к.пед.н., доцент
_____ **Е.А. Кузьмина**
старший преподаватель кафедры
_____ **Г.В. Гриневич**

Ставрополь, 2019

РАЗДЕЛ 1. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

1.1. Актуальность программы

1.1.1. Нормативную правовую основу разработки программы составляют:

- Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 03.07.2016) "Об образовании в Российской Федерации" (ч.7 ст. 12; ч.8 ст. 73; ч.9 ст.76; ч.10 ст. 76);
- Указ президента РФ от 07.05.2018 «О национальных целях и стратегических задачах развития РФ на период до 2024 года».
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 г. №816 «Об утверждении Порядка применения организациями осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ».
- Приказ Минобрнауки России от 01.07.2013 N 499 (ред. от 15.11.2013) "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам";
- Приказ Минтруда России от 18.10.2013 «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного начального общего, основного общего, средне общего образования) (воспитатель учитель)»;
- Письмо Минобрнауки России от 21.04.2015 N ВК-1013/06 "О направлении методических рекомендаций по реализации дополнительных профессиональных программ" (вместе с "Методическими рекомендациями по реализации дополнительных профессиональных программ с использованием дистанционных образовательных технологий, электронного обучения и в сетевой форме");
- Письмо Минобрнауки России от 22.04.2015 N ВК-1032/06 "О направлении методических рекомендаций" (вместе с "Методическими рекомендациями-разъяснениями по разработке дополнительных профессиональных программ на основе профессиональных стандартов").
- Письмо Минобрнауки России от 27.12.2017 «О модернизации системы дополнительного педагогического образования в Российской Федерации».
- «Методические рекомендации об организации повышения квалификации педагогических работников, привлекаемых к осуществлению образовательной деятельности в области современных информационно-коммуникационных и цифровых технологий» (утв. заместителем Министра просвещения Российской Федерации 31.05.2019 N МР-83/02вн).

1.1.2. Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации **«Управление дошкольной образовательной организацией в условиях реализации ФГОС ДО»** разработана на основе Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «квалификационные характеристики должностей работников образования» утвержден Приказом Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 №761 н.

1.1.3. Актуальность дополнительной профессиональной программы повышения квалификации **«Управление дошкольной образовательной организацией в условиях реализации ФГОС ДО»** определяется необходимостью:

- обновления и совершенствования заведующими, заместителями заведующих и старшими воспитателями методов, принципов, способов организации и механизмов управленческой деятельности в условиях реализации ФГОС ДО для обеспечения оптимального функционирования ДОО в соответствии с ценностями современного образования, составляющими аксиологический потенциал ФГОС ДО;
- осуществления современных подходов в управленческой деятельности руководителя ДОО в условиях реализации ФГОС ДО и на основе положений современного законодательства;
- овладением современными технологиями организации эффективного управления и функционирования дошкольной образовательной организации;
- совершенствованием прогностических, интерпретационных, коммуникативных, проектировочных, рефлексивных и других профессиональных способностей и умений;

- закреплением ценностно-смыслового отношения к профессиональной деятельности, готовности к постоянному саморазвитию и самообразованию, активизация творческих и личностных ресурсов.

1.2. Цель - совершенствование профессиональных компетенций заведующих, заместителей заведующих и старших воспитателей ДОО в осуществлении управленческой деятельности и повышении эффективности функционирования практической образовательной и воспитательной работы дошкольной образовательной организации в соответствии с требованиями ФГОС ДО.

1.3. Категория слушателей - заведующие, заместители заведующих, старшие воспитатели дошкольных образовательных организаций.

1.4. Форма обучения – очная с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

1.5. Режим занятий, трудоемкость программы

- Режим занятий – 6 часов в день.
- Срок освоения программы – 108 часов.

1.6. Структура и особенности дополнительной профессиональной программы

Данная программа базируется на модульном построении учебного курса, включает базовую и профильную части и реализуется в очной и электронной форме с применением дистанционных образовательных технологий.

1.7. Для успешного освоения программы слушатель должен обладать следующими компетенциями:

- иметь навыки работы на компьютере на уровне пользователя;
- уметь отправлять и получать электронную почту;
- уметь запускать и выполнять базовые операции в интернет браузере;
- уметь работать в оболочке «MOODLE» в строгом соответствии с инструкциями

РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

2.1. Учебный план

№ п/п	Название модулей (разделов) и тем	Всего часов	В том числе				Форма контроля
			Очно			Электронное обучение с	
			лекции	Практические занятия	Практики ОО		
БАЗОВАЯ ЧАСТЬ							
1	Модуль 1. Современные нормативно-правовые основы образования	12		2		10	
1.1.	Профилактика коррупции, экстремизма и терроризма в образовательной среде	2				2	Практическое задание
1.2.	Национальный проект «Образование» как основа государственной образовательной политики Российской Федерации	2				2	Практическое задание

1.3.	Организация образовательной деятельности детей с ОВЗ и детей - инвалидов в условиях инклюзивного образования	2				2	Практическое задание
1.4.	Обучение детей безопасному участию в дорожном движении	2				2	Практическое задание
1.5.	Основы финансовой грамотности	2				2	Практическое задание
1.6.	Совершенствование и модернизация работы ДОО в условиях реализации ФГОС ДО	2		2			Практическое задание (работа по подгруппам)
ПРОФИЛЬНАЯ ЧАСТЬ (ПРЕДМЕТНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ)							
2.	Модуль 2. Теоретико-методологические и психологические основы профессиональной деятельности руководителя ДОО в условиях реализации ФГОС ДО	8		2		6	
2.1.	Психологическая характеристика профессиональной деятельности руководителя ДОО в контексте модернизации российского образования	4				4	Практическое задание
2.2.	Психология личности руководителя ДОО	4		2		2	Практическое задание. Тестирование
3.	Модуль 3. Содержательные и процессуальные аспекты профессиональной деятельности руководителя ДОО	70		16	4	50	
3.1.	Профессиональная компетентность руководителя в управлении ДОО в логике реализации ФГОС ДО	6		2		4	Практическое задание (работа по подгруппам)
3.2.	Стратегическое управление ДОО в условиях реализации ФГОС ДО	6		2		4	Практическое задание (работа по подгруппам)
3.3.	Проектно-стратегические линии Программы развития ДОО	6		2		4	Практическое задание (работа по подгруппам)
3.4.	Современные подходы в управлении системой ДОО	4				4	Практическое задание
3.5.	Основная образовательная программа ДОО в условиях реализации условий и требований ФГОС ДО	6		2		4	Практическое задание (работа по подгруппам)
3.6.	Организационно-экономические механизмы функционирования ДОО	4				4	Практическое задание
3.7.	Теория и практика организации внутреннего контроля в ДОО	4				4	Практическое задание
3.8.	Применение современных технологий в управлении образовательным учреждением	4				4	Практическое задание

3.9.	Управление инновационной методической работой в ДОО	6		2		4	Практическое задание
3.10.	Реализация управленческой модели дошкольной образовательной организации «Содержание практической управленческой деятельности руководителей ДОО в условиях реализации ФГОС ДО»	4			4		Мастер-класс
3.11.	Организационно-педагогическая модель командного взаимодействия в управлении ДОО	6		2		4	Практическое задание (работа по подгруппам)
3.12.	Создание модели управления инновационными процессами в дошкольной образовательной организации	6		2		4	Практическое задание (работа по подгруппам)
3.13.	Проектирование модели управления качеством образования в ДОО	4		2		2	Практическое задание (работа по подгруппам)
3.14.	Модель государственно-общественного управления образованием в ДОО	4				4	Практическое задание
4.	Модуль 4. Прикладные аспекты решения актуальных проблем профессиональной деятельности руководителя ДОО	18		2		12	
4.1.	Управление персоналом ДОО в условиях реализации ФГОС ДО	4				4	Практическое задание
4.4.	Социальное партнерство ДОО с семьями воспитанников: управленческие механизмы	4				4	Практическое задание
4.5.	Информационная открытость и прозрачность ДОО: сущность, основные понятия, нормативно-правовая база	6		2		4	Практическое задание (работа по подгруппам)
4.6.	Итоговая аттестация	4					Защита управленческого проекта
	ИТОГО:	108		22	4	78	