

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «СТАВРОПОЛЬСКИЙ КРАЕВОЙ  
ИНСТИТУТ РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ, ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ  
И ПЕРЕПОДГОТОВКИ РАБОТНИКОВ ОБРАЗОВАНИЯ»

**ПРИКАЗ**

«15» января 2024 г.

№ 4 о/д

г. Ставрополь

О проведении краевого этапа Всероссийского  
конкурса «Учитель года России» 2024 года

На основании приказа министерства образования Ставропольского края от 29 декабря 2023 года № 2299-пр «О проведении краевого этапа Всероссийского конкурса «Учитель года России» 2023 года

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Организовать работу по проведению краевого этапа Всероссийского конкурса «Учитель года России» 2024 года в номинациях: «Лучший учитель родного языка и родной литературы», «Лучший учитель», «Педагогический дебют», «Шаг в профессию» (далее - Конкурс) в период с 02 февраля по 01 марта 2024 года.

2. Утвердить:

2.1. План мероприятий по подготовке и проведению краевого этапа Конкурса (Приложение).

3. Организационно-методическому отделу (Шаталова Т.Н.) осуществить организационную работу по подготовке и проведению Конкурса.

4. Планово-финансовому отделу (Н.Е. Евтеева):

4.1. Обеспечить исполнение сметы расходов на проведение краевого этапа Всероссийского конкурса «Учитель года России» 2024 года за счет средств бюджета Ставропольского края.

4.2. Обеспечить работу по заключению договоров на оказание услуг по организации участия представителей в Конкурсе.

4.3. Обеспечить финансирование участия спикера на информационно-методическом семинаре в счет средств, полученных за оказанные услуги по организации участия представителей в Конкурсе.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

6. Приказ вступает в силу с момента его подписания.

Ректор



И.В. Соловьёва

Приложение 1  
к приказу СКИРО ПК и ПРО  
от 15.01.2024 № 4- о/д

План  
мероприятий по подготовке к проведению краевого этапа Всероссийского  
конкурса «Учитель года России» 2024 года

№ п/п	Мероприятие	Дата	Ответственный
1.	Подготовка проекта приказа СКИРО ПК и ПРО о проведении Конкурса	до 19 января 2024 г.	Т.Н. Шаталова
2.	Составление плана мероприятий по подготовке и проведению Конкурса	19 января 2024 г.	Р.П. Пискунова
3.	Освещение хода Конкурса на сайте СКИРО ПК и ПРО	в течение Конкурса	Л.А. Архипова Р.П. Пискунова С.П. Васильева Н.Н. Лифенцева Н.А. Кривошлык
4.	Прием документов и материалов, представленных конкурсантами	с 01 по 02 февраля 2024 г.	Р.П. Пискунова С.П. Васильева Н.Н. Лифенцева Н.А. Кривошлык
5.	Подготовка информации об участниках Конкурса	до 12 февраля 2024	Р.П. Пискунова С.П. Васильева Н.Н. Лифенцева Н.А. Кривошлык
6.	Подготовка материалов участников для публикации в сборнике	до 06 февраля 2024 г.	Р.П. Пискунова С.П. Васильева Н.Н. Лифенцева Н.А. Кривошлык
7.	Подготовка писем в органы управления образованием администраций муниципальных районов и городских округов Ставропольского края об организации участия в очных турах Конкурса	в течение Конкурса	Т.Н. Шаталова Р.П. Пискунова
8.	Организация и проведение информационно-методического семинара для участников Конкурса	30 января 2024 г.	Т.Н. Шаталова Р.П. Пискунова
9.	Организация методической помощи конкурсантам в процессе подготовки к Конкурсу	в течение Конкурса	заведующие кафедрами
10.	Размещение на сайте СКИРО ПК и ПРО информации о ходе проведения Конкурса	в течение проведения Конкурса	Л.А. Архипова
11.	Обеспечение выполнения сметы расходов денежных средств на проведение Конкурса на организацию и проведение конкурса	до конца года	Н.Е. Евтеева

12.	Подготовка формы договора об участии в Конкурсе	до 26 января 2024 г.	С.Н. Саблина
13.	Заключение договоров об участии в Конкурсе	февраль 2024 г.	О.А. Кривоногова
14.	Подготовка и проведение организационного семинара для членов жюри Конкурса	12 и 19 февраля 2024 г.	Т.Н. Шаталова Р.П. Пискунова
15.	Подготовка презентации для представления конкурсантов	до 09 февраля 2024 г.	Н.А. Кривошлык
16.	Организация и проведение регистрации участников Конкурса и членов жюри	в течение Конкурса	Т.Н. Шаталова Р.П. Пискунова С.П. Васильева Н.Н. Лифенцева Н.А. Кривошлык
17.	Организация проведения церемонии открытия Конкурса	12 февраля 2024 г.	Т.Н. Шаталова
18.	Организация работы счетной комиссии	в течение Конкурса	Т.Н. Шаталова И.В. Филиппова
19.	Подготовка сводных протоколов по номинациям Конкурса	в течение Конкурса	Т.Н. Шаталова И.В. Филиппова
20.	Формирование межпредметных групп участников Конкурса в номинации «Лучший учитель», «Педагогический дебют»	до 12 февраля 2024 г.	Т.Н. Шаталова Р.П. Пискунова Н.Н. Лифенцева
21.	Подготовка предложений о составе экспертных групп и Большого жюри	до 30 января 2024 г.	Т.Н. Шаталова Р.П. Пискунова
22.	Составление расписания проведения конкурсных испытаний	до 12 февраля 2024 г.	Т.Н. Шаталова Р.П. Пискунова С.П. Васильева Н.А. Кривошлык Н.Н. Лифенцева
23.	Подготовка информационных писем в территории	в течение Конкурса	Т.Н. Шаталова Р.П. Пискунова С.П. Васильева Н.А. Кривошлык Н.Н. Лифенцева
24.	Организация работы членов жюри по оценке конкурсных испытаний	12 февраля-03 марта 2024 г.	Т.Н. Шаталова Р.П. Пискунова С.П. Васильева Н.Н. Лифенцева Н.А. Кривошлык
25.	Проведение жеребьевки участников конкурса	в течение Конкурса	Р.П. Пискунова С.П. Васильева Н.Н. Лифенцева Н.А. Кривошлык
26.	Организация питания конкурсантов и членов жюри; проживания членов жюри	в течение Конкурса	Т.Н. Шаталова Р.П. Пискунова

27.	Организация видео- фотосъемки мероприятий Конкурса	в течение Конкурса	С.С. Рыбалко
28.	Подготовка раздаточного материала для конкурсантов и членов жюри (программа, бейдж, канцтовары)	до 12 февраля 2024 г.	Р.П. Пискунова С.П. Васильева Н.А. Кривошлык Н.Н. Лифенцева
29.	Печать сборника	до 12 февраля 2024 г.	И.М. Андреева В.Г. Паньков
30.	Подготовка сертификатов участников Конкурса	по отдельному графику	Т.Н. Шаталова
31.	Обеспечение явки участников конкурса	в течение Конкурса	Т.Н. Шаталова
32.	Транспортное обеспечение мероприятий конкурса	в течение Конкурса	С.С. Дорохин

Приложение 2  
к приказу СКIRO ПК и ПРО  
от 16.01.2024 № 4 - о/д

Состав счётной комиссии  
краевого этапа Всероссийского  
конкурса «Учитель года России» 2024 года

Шаталова Татьяна Николаевна	начальник организационно- методического отдела ГБУ ДПО «Ставропольский краевой институт развития образования, повышения квалификации и переподготовки работников образования»
Гриднева Анна Владимировна	консультант отдела кадрового обеспечения и государственной гражданской службы Министерства образования Ставропольского края
Дарминова Наталья Владимировна	главный бухгалтер Ставропольской краевой организации Профсоюза работников народного образования и науки российской Федерации
Филиппова Ирина Владимировна	заместитель руководителя центра непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников ГБУ ДПО «Ставропольский краевой институт развития образования, повышения квалификации и переподготовки работников образования»