

Положение о конкурсе на лучшую рабочую программу учителя-логопеда

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение определяет порядок проведения краевого конкурса на лучшую рабочую программу учителя-логопеда (далее - Конкурс).

1.2. Конкурс проводит государственное бюджетное учреждение дополнительного профессионального образования «Ставропольский краевой институт развития образования, повышения квалификации и переподготовки работников образования» (СКИРО ПК и ПРО).

2. Цель и задачи конкурса.

2.1. Конкурс проводится с целью выявления лучших авторских рабочих программ, которые используются учителями-логопедами в условиях реализации ФГОС ДО, ФГОС НОО, ФГОС НОО обучающихся с ОВЗ и ФГОС образования обучающихся с нарушениями интеллекта.

Конкурс направлен на развитие профессиональной компетентности учителей-логопедов, стимулирование их к разработке и реализации инновационных логопедических программ, поддержку деятельности, позитивно влияющей на образовательную деятельность.

2.2. Задачи:

- повышение внимания педагогического сообщества к проблемам образования детей с нарушением речевого развития;
- повышение профессионального мастерства учителя-логопеда;
- выявление и распространение эффективного педагогического опыта по разработке рабочих программ учителя-логопеда;
- пополнение банка методических разработок конкурсными работами;
- стимулирование педагогов к совершенствованию и реализации их профессионального потенциала.

3. Участники конкурса.

3. Участниками конкурса являются учителя-логопеды общеобразовательных организаций независимо от их квалификации и стажа работы.

4. Номинации конкурса.

4.1. На конкурс предоставляются рабочие программы учителя-логопеда по следующим номинациям:

- «Лучшая рабочая программа учителя-логопеда ДОО»;
- «Лучшая рабочая программа учителя-логопеда ОО».

5. Оргкомитет Конкурса.

5.1. Для организации и проведения Конкурса создается оргкомитет.

5.2. В состав оргкомитета включаются лица из числа профессорско-преподавательского состава кафедры специального и инклюзивного образования и экспертная группа из числа учителей-логопедов образовательных организаций.

5.3. Функции Оргкомитета:

- разработка Положения о Конкурсе;
- информационная поддержка Конкурса;
- определение требований к оформлению конкурсных материалов;
- прием конкурсных материалов;
- определение состава экспертной комиссии;
- разработка единых критериев экспертизы представленных на Конкурс материалов.

6. Содержание и экспертиза конкурсных материалов.

6.1. На конкурс представляются рабочие программы учителя-логопеда.

6.2. Рабочая программа, представленная к экспертизе, должна иметь:

Титульный лист, содержащий:

- наименование образовательной организации;
- дату и номер приказа руководителя и рассмотрения коллегиальным органом (педсовет));
- название программы;
- сроки реализации программы (общая продолжительность, этапы);
- возрастной контингент детей;
- Ф.И.О., должность автора (или авторов);
- название населённого пункта, в котором реализуется программа;
- год составления программы.

Пояснительная записка, в которой раскрываются цель и задачи рабочей программы.

Учебно-тематический план, в котором отражаются название и последовательность изложения содержания рабочей программы, количество часов по каждой теме с разбивкой на теоретические и практические виды занятий.

Содержание, которое включает в себя вводное занятие и описание последовательности тем программного материала, отражающих логику предлагаемого образовательного маршрута, а также методические рекомендации к организации практических занятий.

Календарно-тематическое планирование является индивидуальным инструментом учителя-логопеда, в котором он определяет наиболее оптимальные и эффективные для определенного класса (группы) содержание, формы, методы и приемы организации образовательной деятельности с целью получения результата, соответствующего требованиям стандарта.

Планируемые результаты освоения рабочей программы представляют собой систему ведущих целевых установок и ожидаемых результатов освоения всех компонентов, составляющих содержательную основу программы. Они обеспечивают связь между требованиями Стандарта, образовательной деятельностью и системой оценки результатов освоения рабочей программы.

Материально-техническое обеспечение: описание перечня материалов, инструментов и оборудования, видео- и аудиоматериалов, компьютерной поддержки программы.

Рекомендуемая литература:

- литература для учителя-логопеда;
- литература для обучающихся;
- электронные издания (компакт-диски, обучающие компьютерные программы);
- Интернет-ресурсы.

6.4. Критерии экспертизы рабочих программ:

№ пп	Параметры	Критерии оценки параметров
1.	Пояснительная записка	В пояснительной записке отражены актуальность и инновационность рабочей программы, ее идея и принципы реализации. Приведен анализ ресурсов (кадровых, материально-технических и др.), необходимых для реализации программы. Дана краткая характеристика участников образовательной деятельности: сведения о контингенте обучающихся, условия работы, степень вовлеченности в программу педагогов, социальный статус, интересы, потребности целевых групп и др. Определены сроки реализации программы.
2.	Цели и задачи программы	Цель отражает предполагаемый конечный результат, четко сформулирована, реальна, достижима. Задачи являются конкретными шагами по достижению цели, соответствуют содержанию и методам предлагаемой деятельности.
3.	Новизна	Новизна очевидна и доказана, выделены отличительные особенности от уже существующих рабочих программ учителей-логопедов.
4.	Содержание программы	Содержание программы соответствует заявленным цели и задачам. Программа построена в соответствии со структурой, описанной в пояснительной записке.
5.	Целостность	Прослеживаются взаимосвязь и согласованность всех композиционных частей рабочей программы, сформулированы цели, задачи и способы их достижения при его использовании в работе с детьми с речевыми нарушениями, учтены возрастные и психофизиологические особенности обучающихся.
6.	Контролируемость	Рабочая программа содержит описание планируемых результатов ее применения, механизмы контроля за промежуточными и конечными результатами в соответствии с целями и задачами.
7.	Качество подачи материала	Описание рабочей программы и ее материал, предназначенный для педагогов, изложен профессионально грамотно: отмечаются логика, последовательность, аргументированность, системность, научно-методическая обоснованность.

8.	Методики и технологии	Программа содержит описание форм, методов работы, индивидуальных, дифференцированных, личностно-ориентированных, специальных (с учетом контингента), игровых и др. методик и технологий, используемых при организации коррекционно-развивающего процесса.
9.	Календарно-тематическое планирование	В календарно-тематическом планировании определено место каждой темы в годовом курсе и место каждого занятия в теме; взаимосвязи между отдельными занятиями, темами; сформирована рациональная система работы по формированию планируемых результатов. Включает: общее название темы, количество часов, отведенных на изучение данной темы, название темы каждого занятия или содержание учебного материала, планируемые результаты, формы организации познавательной деятельности обучающихся, формы контроля.
10.	Планируемые результаты	Представлены ведущие целевые установки и ожидаемые результаты освоения всех компонентов, составляющих содержательную основу программы. Обеспечивают связь между требованиями Стандарта, образовательной деятельностью и системой оценки результатов освоения рабочей программы.
11.	Литература	В тексте имеются ссылки на источники. Список литературы оформлен по схеме: порядковый номер, в алфавитном порядке – Ф.И.О. автора, заглавие, издательство, город, год издания.
12.	Соответствие техническим требованиям к оформлению рабочей программы. Эстетичность	Титульный лист и структурные компоненты программы оформлены в соответствии с требованиями Конкурса, с соблюдением полей, страницы и заголовки разделов пронумерованы. Если в продукте используются цитаты, то сделаны сноски на источники.
13.	Наличие рецензии	Рабочая программа прошла внешнюю экспертизу и имеет положительную рецензию

Критерии оценивания материалов:

1.	Не достигнуто	0 баллов
2.	Достигнуто в малой степени	1 балл
3.	Достигнуто частично	2 балла
4.	Достигнуто в высокой степени	3 балла

7. Порядок и сроки проведения конкурса

7.1. Конкурс проводится в заочной форме.

7.2. На Конкурс представляются рабочие программы учителя-логопеда, реализованные и/или реализуемые образовательными организациями, соответствующие требованиям данного Положения.

7.3. На Конкурс принимаются рабочие программы:

- для детей дошкольного возраста
- для детей младшего школьного возраста.

7.4. Конкурс на лучшую рабочую программу учителя-логопеда проводится в период с **15 мая по 30 июня 2017 года.**

7.5. Конкурс проводится в два этапа:

7.5.1. Первый этап:

участники конкурса предоставляют в СКИРО ПК и ПРО материалы в период с **15.05.2017 года по 15.06.2017 года.**

7.5.2. Второй этап:

экспертиза проводится с **15.06.2017 года по 27.06.2017 года.**

7.6. Участникам конкурса необходимо направить в организационный комитет **пакет документов в** электронном виде:

- заявку на участие в Конкурсе (Приложение 1).
- рабочую программу учителя-логопеда, оформленную в соответствии с требованиями, представленными в Приложении 2.

7.7. Конкурсные материалы направлять: igen0302@ya.ru, с пометкой «Конкурс рабочих программ учителя-логопеда», телефон 8(8652) 99-77-29 добавочный номер 203.

7.8. Для участия в конкурсе принимаются работы, выполненные в соответствии с указанными требованиями и присланные в установленные сроки.

7.9. На основании экспертизы представленных материалов экспертная группа в срок до **30.06.2017 года** определяет победителей конкурса «Лучшая рабочая программа учителя-логопеда».

7.10. Материалы, представленные на Конкурс, не рецензируются и не возвращаются.

7.11. По итогам Конкурса экспертная группа отбирает по 3 лучших работы в 2 конкурсных номинациях по наибольшему количеству набранных баллов.

9. Экспертная группа

9.1. В состав экспертной группы входят представители кафедр института, а также руководящие и педагогические работники общеобразовательных организаций. Для работы в экспертной группе могут привлекаться специалисты муниципальных органов управления образованием.

9.2. Функции экспертной группы:

- экспертиза соответствия конкурсных материалов требованиям Конкурса;
- оформление результатов экспертизы в виде экспертных заключений;
- подведение итогов Конкурса.

10. Формы поощрения участников

10.1. Победители Конкурса награждаются дипломами, участники – сертификатами.

10.2. Работы, признанные экспертной группой лучшими, будут внесены в краевой банк педагогических данных и опубликованы на сайте СКИРО ПК и ПРО.

11. Авторские права

11.1. Ответственность за соблюдение авторских прав третьих лиц несут авторы работ.

11.2. В рабочих программах авторами могут быть использованы материалы, заимствованные из других источников, но при обязательном условии ссылки на них. В случае нарушения авторских прав (при использовании фрагментов материалов других авторов без явных ссылок на первоисточники, а также при наличии ссылок на фрагменты материалов других авторов, но при отсутствии при этом собственного содержания) работы на Конкурсе не рассматриваются.

Приложение 1.

Заявка на участие в краевом конкурсе на лучшую рабочую программу учителя-логопеда

ФИО участника конкурса	
Образовательная организация, должность	
Название программы	
Возрастная группа	
Контактный телефон	
E-mail:	
Краткая аннотация рабочей программы	

Приложение 2.

Технические требования к оформлению конкурсных материалов в программе Microsoft Word

1. Рабочая программа должна иметь следующую структуру:

- титульный лист;
- пояснительную записку;
- учебно-тематический план;
- содержание;
- календарно-тематическое планирование;
- планируемые результаты
- материально-техническое обеспечение;
- рекомендуемая литература.

2. Технические требования к оформлению рабочей программы:

1. Параметры страницы: верхнее поле – 2, левое поле – 3, правое поле -1,5, нижнее поле – 2.

2. Основной текст: шрифт основного текста - **Times New Roman**, начертание **обычный**, размер шрифта основного текста - **12 пт**, абзац: красная строка -1,5 см, выравнивание - **по ширине**, межстрочный интервал - **одинарный**

3. Заголовки: шрифт заголовка любого уровня - **Times New Roman**, начертание –**Ж**, размер шрифта заголовка 1- го уровня - **14 пт**, размер шрифта заголовка 2-го уровня - **12 пт**.

4. Таблицы: размер текста в шапке таблицы - **12 пт**, начертание – **Ж**, размер текста в таблицах -**12 пт**, оформление таблицы - сплошная линия толщиной **0,5 пт**.