



«УТВЕРЖДАЮ»

Ректор СКИРО ПК и ПРО

Е.В. Евмененко

2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о научно-методическом центре развития финансовой грамотности в Ставропольском крае

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение (далее - Положение) регламентирует деятельность научно-методического центра развития финансовой грамотности в Ставропольском крае (далее - Центр).

1.2. Центр находится в составе государственного бюджетного учреждения дополнительного профессионального образования «Ставропольский краевой институт развития образования, повышения квалификации и переподготовки работников образования» (далее – СКИРО ПК и ПРО) в качестве структурного подразделения и действует в соответствии с настоящим Положением.

1.3. Центр создается в рамках реализации мероприятий государственной программы Ставропольского края «Управление финансами», утвержденной Постановлением Правительства Ставропольского края от 26 декабря 2018 г. № 598-п «Об утверждении государственной программы Ставропольского края «Управление финансами»»; краевой программы «Повышение уровня финансовой грамотности населения Ставропольского края и развитие финансового образования в Ставропольском крае на 2019-2023 годы», утвержденной постановлением Правительства Ставропольского края от 01 февраля 2019 г. № 42-п (далее - Программа).

1.4. Основной целью Центра является оказание помощи педагогическим работникам, реализующим образовательные программы по повышению уровня финансовой грамотности обучающихся образовательных организаций Ставропольского края.

1.5. Деятельность Центра направлена на оказание образовательных услуг, а также на организацию общественно значимых мероприятий просветительского характера по вопросам финансовой грамотности.

1.6. В своей деятельности Центр руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, нормативными актами Правительства Российской Федерации, Министерства финансов Российской Федерации, Министерства Просвещения Российской Федерации, законами и нормативными актами Ставропольского края, решениями органов управления, координации и контроля за исполнением Программы, а также настоящим Положением.

1.7. Официальное полное название Центра - Научно-методический

центр развития финансовой грамотности в Ставропольском крае.

1.8. Официальное сокращенное наименование - НМЦ РФГ.

1.9. Адрес Центра: 355002, г. Ставрополь, ул. Лермонтова, д. 189А.

1.10. Центр не является юридическим лицом, самостоятельным налогоплательщиком и плательщиков сборов.

1.11. Руководитель Центра, назначается на должность и освобождается от занимаемой должности приказом ректора СКИРО ПК и ПРО.

1.12. Квалификационные требования, функциональные обязанности, права, ответственность руководителя Центра регламентируются должностной инструкцией, утверждаемой ректором СКИРО ПК и ПРО.

1.13. Структуру и штатную численность Центра утверждает ректор СКИРО ПК и ПРО исходя из условий и особенностей деятельности организации.

1.14. Ликвидация и (или) реорганизация Центра осуществляются приказом ректора СКИРО ПК и ПРО на основании решения Ученого Совета.

1.15. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется путем подготовки проекта положения в новой редакции руководителем Центра по согласованию с ректором СКИРО ПК и ПРО.

1.16. Настоящее Положение размещается на официальном сайте СКИРО ПК и ПРО в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: <http://staviropk.ru>.

1.17. Положение хранится в составе документов организационного характера Центра до замены его новым вариантом.

2. Цель, задачи, назначение Центра.

2.1. Целью деятельности Центра является создание в Ставропольском крае условий для развития кадрового потенциала педагогов дошкольного образования, учителей, методистов, воспитателей детских домов и школ-интернатов (далее – педагогов), способных эффективно использовать в своей профессиональной деятельности разработанные и одобренные в рамках Центра учебные материалы, направленные на формирование компетенций в сфере финансовой грамотности различных целевых и возрастных групп учащихся.

2.2. К основным задачам деятельности Центра относятся:

2.2.1. Привлечение к сотрудничеству в области развития финансовой грамотности педагогических работников образовательных организаций и профессиональных образовательных организаций, включая организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, главной задачей которых должно стать массовое распространение знаний по финансовой грамотности среди работников и учащихся образовательных организаций, а также министерство образования Ставропольского края, министерство финансов Ставропольского края, министерство труда и социальной защиты Ставропольского края.

2.2.2. Организация и проведение обучения педагогов по программам повышения квалификации.

2.2.3. Организация и проведение общественно значимых мероприятий в области финансовой грамотности по вопросам работы с информационно-методической базой, мониторингу и другим актуальным вопросам.

3. Основные направления и функции деятельности Центра.

3.1. Основным направлением деятельности Центра является организационно-управленческое и методическое обеспечение процесса формирования системы базовых компетенций целевых групп Программы в сфере финансовой грамотности.

3.2. Деятельность Центра осуществляется путем координации и реализации мероприятий в сфере финансовой грамотности в рамках реализации Программы по следующим направлениям:

- организация и координация работы по оказанию образовательных и просветительских услуг в пределах компетенции Центра;
- организация тематических образовательных мероприятий (семинаров, конференций, конкурсов, олимпиад по финансовой грамотности и т.п.);
- осуществление информационного и методического сопровождения конференций, семинаров, совещаний и иных организационно-управленческих мероприятий Центра;
- разработка, апробация и внедрение (распространение) образовательных программ и методических материалов по вопросам финансовой грамотности, проведение иных мероприятий по укреплению потенциала в области финансовой грамотности, учитывающих региональные особенности;
- осуществление аналитической деятельности Центра, подготовка материалов, которые могут быть использованы в целях оказания обучающих и просветительских услуг населению;
- обеспечение публичности (открытости) информации о деятельности Центра, осуществление работы по информационному наполнению соответствующих разделов Центра на официальном сайте СКИРО ПК и ПРО в информационно-телекоммуникационной сети Интернет - <http://staviropk.ru>;
- осуществление социального партнерства через взаимодействие с методическими службами, организациями высшего образования и профессиональными образовательными организациями, органами исполнительной власти в территориях Ставропольского края, министерством финансов Ставропольского края, Центробанком, родительской общественностью;
- проведение научно-исследовательской, экспертной, методической деятельности;
- взаимодействие с федеральными и региональными методическими центрами по финансовой грамотности;
- системное сотрудничество с участниками и исполнителями Программы, органами местного самоуправления, общественными организациями, профессиональными, финансовыми и кредитными

организациями, ассоциациями и физическими лицами, содействующими защите прав потребителей и работающими в сфере финансового консультирования, образовательными организациями, средствами массовой информации, а также заинтересованными организациями и работодателями;

- проведение мониторинга хода реализации и оценки эффективности Программы в целом и отдельных мероприятий.

3.3. Центр выполняет следующие функции:

3.3.1. Привлечение к сотрудничеству в области развития финансовой грамотности образовательных организаций, учреждений профессионального образования, организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, органы исполнительной власти Ставропольского края, для массового распространения знаний по финансовой грамотности среди руководящих и педагогических работников.

3.3.2. Отбор образовательных организаций (базовых площадок), которые будут выполнять функции учебно-методических площадок для повышения квалификации педагогических работников и развитию финансовой культуры среди субъектов образовательной деятельности.

3.3.3. Проведение семинаров, вебинаров и иных мероприятий в области финансовой грамотности.

3.3.4. Проведение мониторинговых мероприятий по отслеживанию динамики развития уровня финансовой грамотности у педагогов и детей.

4. Контроль деятельности Центра.

4.1. Текущий контроль за соблюдением и исполнением сотрудниками настоящего Положения осуществляется руководителем Центра.

4.2. Контроль за полнотой и качеством оказания обучающих и просветительских услуг включает в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений, а также подготовку ответов на обращение заявителей, содержащие жалобы на решения, действия (бездействие) сотрудников Центра.

4.3. Контроль за полнотой и качеством оказания обучающих и просветительских услуг осуществляется руководителем Центра.

4.4. Руководитель и сотрудники Центра несут персональную ответственность за правильность оформления и соблюдение требований к документам, подготовку запрашиваемой информации.

5. Руководство.

5.1. Руководитель Центра:

5.1.1. Осуществляет в пределах своей компетенции функции управления (планирования, организации, мотивации, контроля), принимает решения;

5.1.2. Распределяет функциональные обязанности и отдельные поручения между сотрудниками Центра, устанавливает степень их

ответственности, при необходимости вносит предложения об изменении должностных инструкций;

5.1.3. Вносит ректору СКИРО ПК и ПРО предложения по совершенствованию работы Центра, оптимизации его структуры и штатной численности;

5.1.4. Участвует в перспективном и текущем планировании деятельности Центра, а также подготовке приказов, распоряжений и иных документов, касающихся возложенных на Центр задач и функций;

5.2. В период отсутствия руководителя Центра, его обязанности исполняет назначенный приказом ректора СКИРО ПК и ПРО другой работник Центра.

6. Права и обязанности.

6.1. Центр имеет право:

– получать поступающие в СКИРО ПК и ПРО документы и иные информационные материалы по своему профилю деятельности для ознакомления, систематизированного учета и использования в работе;

– запрашивать и получать от руководителей структурных подразделений СКИРО ПК и ПРО информацию, необходимую для выполнения возложенных на него задач и функций;

– вносить предложения по совершенствованию форм и методов работы Центра;

– участвовать в совещаниях при рассмотрении вопросов, отнесенных к компетенции Центра.

6.2. Центр обязан:

- руководствоваться в своей деятельности нормативными правовыми актами Российской Федерации и настоящим Положением;

- обеспечивать предоставление достоверной информации и отчетности по установленной форме.

7. Ответственность

7.1. Ответственность за надлежащее и своевременное выполнение задач и функций, предусмотренных настоящим положением, несет руководитель Центра.

7.2. Руководитель Центра несет персональную ответственность за:

- организацию работы Центра, своевременное и квалифицированное выполнение приказов, распоряжений, поручений вышестоящего руководства, действующих нормативно-правовых актов по своему профилю деятельности;

- обеспечение качественного предоставления образовательных услуг;

- рациональное и эффективное использование материальных, финансовых и кадровых ресурсов Центра;

- предоставление в установленном порядке достоверной статистической и иной информации о деятельности Центра.

7.3. Подотчетные лица несут материальную ответственность за сохранность хозяйственного оборудования, инструментария и его правильное использование.