

Положение о краевом конкурсе на лучшую программу по профориентации для воспитанников организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей

I. Общие положения.

1.1. Настоящее положение определяет сроки и порядок проведения краевого конкурса на лучшую программу по профориентации для воспитанников организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (далее - Конкурс), требования к оформлению и экспертизе материалов; критерии оценки конкурсных материалов; награждение участников Конкурса.

1.2. Конкурс проводится кафедрой специального и инклюзивного образования государственного бюджетного учреждения дополнительного профессионального образования «Ставропольский краевой институт развития образования, повышения квалификации и переподготовки работников образования» (СКИРО ПК и ПРО).

2. Цель и задачи конкурса

2.1. Конкурс проводится с целью выявления, обобщения и распространения эффективного практического опыта организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей Ставропольского края по реализации программ профориентационной направленности для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

2.2. Задачи:

- стимулирование продуктивной деятельности, ориентированной на личностную, творческую, профессиональную самореализацию педагогических работников организаций для детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- выявление лучших практик в сфере профориентационной деятельности в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- популяризация и внедрение в педагогическую практику лучших программ в области профориентации воспитанников;
- создание банка данных профориентационных практик организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей Ставропольского края.

3. Участники конкурса

3.1. Участниками конкурса являются педагогические работники организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей Ставропольского края, реализующих программы по профориентации для воспитанников, независимо от их организационно-правовой формы.

3.2. Количество участников Конкурса от одной организации не ограничивается.

4. Номинации конкурса

4.1. На конкурс предоставляются программы по профориентации для воспитанников организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей по следующим номинациям:

- образовательная программа профориентационной направленности для воспитанников 7-11 лет;
- образовательная программа профориентационной направленности для воспитанников 12-18 лет.

4.2. Участники конкурса могут предоставлять конкурсные работы только в одной из заявленных номинаций.

5. Оргкомитет Конкурса

5.1. Для организации и проведения Конкурса создается оргкомитет.

5.2. В состав оргкомитета включаются лица из числа профессорско-преподавательского состава кафедры специального и инклюзивного образования и сотрудников СКИРО ПК и ПРО и экспертная группа из числа руководителей и педагогических работников организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

5.3. Функции Оргкомитета:

- разработка Положения о Конкурсе;
- информационная поддержка Конкурса;
- определение требований к оформлению конкурсных материалов;
- прием конкурсных материалов;
- определение состава экспертной группы;
- разработка единых критериев экспертизы представленных на Конкурс материалов.
- подведение итогов Конкурса

6. Порядок проведения конкурса

6.1. Конкурс проводится с **20 марта по 25 апреля 2023 года**:

- заявки и конкурсные материалы представляются до **15 апреля 2023 года**;
- экспертиза конкурсных материалов проводится с **15 по 24 апреля 2023 года**;
- подведение итогов конкурса – **25 апреля 2022 года**.

6.2. Конкурс проводится в заочной форме.

6.3. Для участия в Конкурсе необходимо представить следующие материалы в электронной форме:

- заявку на участие в Конкурсе (*Приложение А*). При наличии двух авторов заявка оформляется на каждого отдельно;
- программу по профориентации.

6.4. Конкурсные материалы следует представить в электронном виде на электронную почту konkurs_ksio@mail.ru, с пометкой «Конкурс программ по профориентации».

6.5. При заполнении документов необходимо избегать сокращений и точно указывать все наименования, в том числе наименование организации в соответствии с действующими уставными документами.

7. Требования к оформлению конкурсных материалов

7.1. Программы по профориентации для воспитанников организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, должны представлять авторские материалы, ранее не публиковавшиеся в российских педагогических изданиях в том виде, в каком представлены для участия в Конкурсе.

7.2. На Конкурс могут быть представлены материалы, разработанные в соавторстве (не более двух авторов).

7.3. Материалы, представляемые на Конкурс, должны раскрывать опыт организации профориентационной деятельности и содержать следующие структурные элементы:

- титульный лист (полное наименование организации, наименование конкурсной работы, сведения об авторе(ах): Ф.И.О. конкурсанта(ов), должность, территория и населенный пункт);

- пояснительную записку к программе с указанием темы, направления и вида(ов) деятельности, сроков реализации, количества часов, предусмотренных для проведения представленной программы, целей и задач, ожидаемых результатов, ведущих подходов, форм организации профориентационной деятельности, форм и способов взаимодействия с социальными партнерами, необходимых технических средств и наглядности;

- содержание программы может включать структурированное описание содержания, тематическое планирование, циклограммы;
- приложения могут включать описание форм и методов профориентационной деятельности, планы мероприятий, электронные ресурсы, диагностические материалы, фото, презентации и т.д.).

Требования к оформлению конкурсных материалов представлены в приложении Б.

8. Технические требования к оформлению программы профориентационной направленности

8.1. Объем документа не должен превышать 40 страниц машинописного текста, выполненного с соблюдением следующих параметров. Текст работы выполняется шрифтом Times New Roman, 14-й кегль, межстрочный интервал – одинарный; выравнивание – по ширине; поля: левое – 3 см, нижнее и верхнее – 2 см, правое – 1,5 см; абзац: красная строка -1,25 см, формат документа – doc. или docx..

8.2. Заголовки: шрифт заголовка любого уровня - Times New Roman, начертание – Ж, размер шрифта заголовка 1- го уровня - 14 пт, размер шрифта заголовка 2-го уровня - 14 пт.

8.3. Текст в таблицах: Times New Roman, начертание – «обычный» для основного текста и «полужирный» – для наименований модулей и разделов, кегль – 12, выравнивание – по ширине, отступ первой строки – нет, интервал «после», «перед» – нет, интервал междустрочный – одинарный. Все границы таблиц обычные (Тип «нет»), шириной 0,5 пт. Каждой таблице присваивается порядковый номер и название, которые указываются перед таблицей: Times New Roman, начертание – «полужирный», кегль – 12, выравнивание – по правому краю для номера (Таблица 1) и по центру для названия таблицы; междустрочный интервал – одинарный.

8.4. Если программа профориентационной направленности содержит иллюстративные материалы (схемы, иллюстрации, диаграммы), их также необходимо нумеровать и называть. При этом в основном документе необходимо оформлять ссылки на соответствующий рисунок.

Каждому рисунку присваивается порядковый номер и название, которые указываются под рисунком: Times New Roman, начертание – «полужирный», кегль – 12, выравнивание – по центру; междустрочный интервал – одинарный.

8.5. Представляемая работа должна быть помещена в архив. Название файла – фамилия автора (авторов), пишется русскими буквами.

8.6. Не подлежат рассмотрению материалы, подготовленные с нарушением требований к оформлению, и сроков их предоставления.

8.7. Материалы, представленные на Конкурс, не возвращаются и не рецензируются.

9. Экспертиза конкурсных материалов

9.1. Для оценки конкурсных работ формируется экспертная группа. В состав экспертной группы включаются лица из числа профессорско-преподавательского состава кафедры специального и инклюзивного образования и из числа руководителей и педагогических работников организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

9.2. Функции экспертной группы:

- организация и проведение экспертизы конкурсных материалов;
- заполнение оценочных листов по результатам проведенной экспертизы;
- подведение итогов Конкурса.

9.3. Экспертная оценка программ профориентационной направленности, представленных на Конкурс, осуществляется в соответствии с критериями:

- соответствие профориентационной тематике;
- учет возрастных и психологических особенностей детей-сирот;

- наличие поставленных целей и задач, актуальности, подробного описания достигнутых результатов с указанием количественных и качественных показателей;
- методическая обоснованность предлагаемых форм и методов;
- наличие системы мероприятий, способствующих реализации программы и необходимых для достижения запланированных результатов;
- практическая значимость (возможность использования программы специалистами других организаций).
- авторский стиль и языковая культура;
- оригинальность программы.

Оценка материалов по каждому критерию проводится по 5-ти бальной системе (0 – не соответствует критерию; 5 – соответствует полностью).

10. Авторские права

10.1. Ответственность за соблюдение авторских прав третьих лиц несут авторы работ.

10.2. В представленных программах авторами могут быть использованы материалы, заимствованные из других источников, но при обязательном условии ссылки на них. В случае нарушения авторских прав (при использовании фрагментов материалов других авторов без явных ссылок на первоисточники, а также при наличии ссылок на фрагменты материалов других авторов, но при отсутствии при этом собственного содержания) работы на Конкурсе не рассматриваются.

11. Подведение итогов Конкурса и награждение победителей

11.1. Члены экспертной группы оценивают конкурсные материалы в баллах в соответствии с критериями, утвержденными настоящим Положением.

11.2. Участники Конкурса, набравшие наибольшее количество баллов в общем рейтинге, объявляются победителями.

11.3. Победители Конкурса, занявшие 1, 2, 3 место награждаются дипломами, участники – электронными сертификатами.

11.4. Результаты Конкурса будут объявлены **25 апреля 2023 года**. Работы, признанные экспертной группой лучшими, будут внесены в банк передового педагогического опыта и размещены на сайте СКИРО ПК и ПРО <http://staviropk.ru> и в сетевом сообществе «Педагог и ребенок».

**Заявка
на участие в краевом конкурсе на лучшую программу по профориентации
для воспитанников организаций для детей-сирот
и детей, оставшихся без попечения родителей**

ФИО участника конкурса (полностью)	
Территория (муниципальный или городской округ)	
Полное название организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (по уставу)	
Название программы	
Контактные телефоны: - личный сотовый- - рабочий:	
E-mail:	

Требования к оформлению конкурсных материалов

1. Конкурсные материалы должны содержать:

1.1. Титульный лист, содержащий:

- полное наименование организации;
- наименование программы;
- сроки реализации;
- на какой возраст воспитанников рассчитана программа;
- Ф.И.О., должность автора-составителя (или авторов-составителей);
- название территории и населённого пункта,
- год разработки программы.

1.2. Пояснительная записка или аннотация (1-2 страницы) должна содержать:

- название конкурсной работы,
- ее краткое тематическое содержание,
- актуальность,
- нормативное обеспечение программы,
- цель реализации программы,

- задачи реализации программы,
- область применения,
- принципы, на которых строится программа,
- сроки реализации программы, количество часов
- этапы реализации программы,
- основные направления и формы работы,
- форм и способов взаимодействия с социальными партнерами,
- возрастные группы воспитанников,
- планируемые результаты (полученные или ожидаемые),
- оценка эффективности профориентационной работы.

1.3. Требования к условиям реализации программы:

- кадровые условия,
- учебно-методическое обеспечение,
- материально-техническое оснащение.

1.4. План (перспективный/календарный) проводимых мероприятий.

1.5. Приложения (при наличии).

1.6. Список использованных источников.

2. Технические требования:

7.1. Объем документа не должен превышать 40 страниц машинописного текста, выполненного с соблюдением следующих параметров. Текст работы выполняется шрифтом Times New Roman, 14-й кегль, межстрочный интервал – одинарный; выравнивание – по ширине; поля: левое – 3 см, нижнее и верхнее – 2 см, правое – 1,5 см; абзац: красная строка -1,25 см, формат документа – doc. или docx..

7.2. Заголовки: шрифт заголовка любого уровня - Times New Roman, начертание – Ж, размер шрифта заголовка 1- го уровня - 14 пт, размер шрифта заголовка 2-го уровня - 14 пт.

7.3. Текст в таблицах: Times New Roman, начертание – «обычный» для основного текста и «полужирный» – для наименований модулей и разделов, кегль – 12, выравнивание – по ширине, отступ первой строки – нет, интервал «после», «перед» – нет, интервал междустрочный – одинарный. Все границы таблиц обычные (Тип «нет»), шириной 0,5 пт. Каждой таблице присваивается порядковый номер и название, которые указываются перед таблицей: Times NewRoman, начертание – «полужирный», кегль – 12, выравнивание – по правому краю для номера (Таблица 1) и по центру для названия таблицы; междустрочный интервал – одинарный.

7.4. Если программа профориентационной направленности содержит иллюстративные материалы (схемы, иллюстрации, диаграммы), их также необходимо нумеровать и называть. При этом в основном документе необходимо оформлять ссылки на соответствующий рисунок.

Каждому рисунку присваивается порядковый номер и название, которые указываются под рисунком: Times New Roman, начертание – «полужирный», кегль – 12, выравнивание – по центру; междустрочный интервал – одинарный.

7.5. Представляемая работа должна быть помещена в архив. Название файла – фамилия автора (авторов), пишется русскими буквами.

7.6. Не подлежат рассмотрению материалы, подготовленные с нарушением требований к оформлению, и сроков их предоставления.

7.7. Материалы, представленные на Конкурс, не возвращаются и не рецензируются.