

ПРОТОКОЛ № 3

заседания регионального учебно-методического объединения
в системе общего образования Ставропольского края

Форма проведения: Очная с использованием видеоконференцсвязи
сервиса видеозвонков от Sferum.

10.10.2024 года

г. Ставрополь
явочный лист прилагается

1. О снижении бюрократической нагрузки на педагогических работников образовательных организаций Ставропольского края

Докладчик: Зверева Елена Александровна, начальник отдела надзора и контроля в сфере образования министерства образования Ставропольского края

2. Особенности введения профессионального стандарта «Руководитель профессиональной образовательной организации», «Педагог профессионального обучения, среднего профессионального образования»

Докладчик: Дробот Александр Анатольевич, к.п.н., доцент кафедры психолого-педагогических технологий и менеджмента в образовании, СКИРО ПК и ПРО

3. Цифровая трансформация сферы образования: современное состояние, проблемы внедрения и перспективы развития

Докладчик: Устименко Татьяна Алексеевна, к.п.н., проректор по информатизации и проектной деятельности, доцент кафедры естественно-математических дисциплин и информационных технологий, СКИРО ПК и ПРО

4. Экспертиза и утверждение методических материалов

Докладчик: Ромаева Наталья Борисовна, д.п.н., профессор, проректор по учебно-организационной работе, СКИРО ПК и ПРО

И.В. Соловьева открыла заседание. Рассказала о том, что на заседании присутствуют 19 из 21 члена регионального учебно-методического объединения в системе общего образования Ставропольского края, отсутствуют Е.В. Евмененко (отпуск) и В.П. Ходус (командировка). Ирина Васильевна ознакомила всех с повесткой заседания.

1. Слушали: Е.А. Звереву, начальника отдела надзора и контроля в сфере образования министерства образования Ставропольского края, о снижении бюрократической нагрузки на педагогических работников образовательных организаций Ставропольского края.

Елена Александровна обозначила стратегические задачи в сфере образования:

1. Снижение количества контрольных работ в общеобразовательных организациях.

2. Снижение документационной нагрузки на педагогических работников.

В соответствии с новыми нормативно-правовыми актами (Федеральный закон от 04 августа 2023 года № 468-ФЗ «О внесении изменений в статьи 97 и 98 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»; Постановление Правительства Российской Федерации от 30 апреля 2024 года № 556 «Об утверждении перечня мероприятий по оценке качества образования и Правил проведения мероприятий по оценке качества образования»; Постановление Правительства Российской Федерации от 17 февраля 2024 года № 182 «Об утверждении правил формирования и ведения государственной информационной системы «Федеральная информационная система оценки качества образования»), мероприятия по оценке качества образования предусмотрены на федеральном уровне (ВПр или НИКО), региональном уровне (только по согласованию с Рособрнадзором) и школьном уровне (по усмотрению учителя).

Елена Александровна представила актуальный обязательный перечень документов учителя:

- 1) Рабочая программа учебного предмета, учебного курса (в том числе внеурочной деятельности), учебного модуля.
- 2) Журнал учета успеваемости.
- 3) Журнал внеурочной деятельности (для педагогических работников, осуществляющих внеурочную деятельность).
- 4) План воспитательной работы (для педагогических работников, осуществляющих функции классного руководителя).
- 5) Характеристика на обучающегося (для педагогических работников, осуществляющих функции классного руководителя, по запросу).

При этом фактический перечень документов учителя оказался расширенным. Еленой Александровной были озвучены территории-нарушители, выявленные прокуратурами края. Е.А. Зверева обратила внимание на наиболее распространенные нарушения (ведение двух журналов успеваемости, журнала инструктажей; составление графиков; предоставление фотоотчетов о любых мероприятиях и т.д.) и обозначила меры, применяемые для их устранения.

В рамках решения данной проблемы министерством образования Ставропольского края в 2024 году были подготовлены ответы на часто задаваемые вопросы (сайт министерства); памятка для учителей и директоров школ, в которой представлена информация о документах, которые обязан вести педагогический работник, и о том, какие действия должен предпринять руководитель общеобразовательной организации; рекомендации ГБОУ ДПО СКИРО ПК и ПРО о включении вопроса о снижении документационной нагрузки на педагогических работников в содержание программ ДПО; организованы консультации руководителей и специалистов органов управления образованием муниципальных и городских округов, руководителей общеобразовательных организаций Ставропольского края; освещение вопроса снижения документационной нагрузки на педагогических работников общеобразовательных организаций путем участия в работе «круглых столов» августовских педагогических мероприятий; ежемесячное размещение информации по вопросу сокращения бюрократической нагрузки на

образовательные организации и педагогических работников в социальных публичных министерства; сопровождение работы «Горячей линии» министерства; проведение мониторинга исполнения положений Федерального закона от 14.07.2022 г. № 298-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» в части снижения документационной нагрузки на педагогических работников путем анкетирования педагогических работников Ставропольского края на официальном сайте министерства <http://stavminobr.ru> (сентябрь 2024 года).

Выступили: И.В. Соловьева отметила, что вопрос о снижении бюрократической нагрузки на педагогических работников образовательных организаций Ставропольского края включен в содержание программ дополнительного профессионального образования (повышение квалификации, профессиональная переподготовка).

Постановили: Принять к сведению выступление Е.А. Зверевой.

2. Слушали: А.А. Дробота, к.п.н., доцента кафедры психолого-педагогических технологий и менеджмента в образовании, СКИРО ПК и ПРО, об особенностях введения профессионального стандарта «Руководитель профессиональной образовательной организации», «Педагог профессионального обучения, среднего профессионального образования».

Александр Анатольевич представил обобщенные функции профессиональных стандартов «Руководитель профессиональной образовательной организации», «Педагог профессионального обучения, среднего профессионального образования».

А.А. Дроботом были рассмотрены мероприятия подготовительного этапа к введению обозначенных выше профессиональных стандартов:

1. Издание распорядительного акта.
2. Составление плана мероприятий (дорожная карта) по внедрению профессиональных стандартов (Постановление Правительства РФ от 27 июня 2016 г. № 584):
 - а) список профессиональных стандартов, подлежащих применению;
 - б) сведения о потребности в профессиональном образовании, профессиональном обучении и (или) дополнительном профессиональном образовании работников и о проведении соответствующих мероприятий по образованию и обучению в установленном порядке;
 - в) этапы применения профессиональных стандартов;
 - г) перечень локальных нормативных актов и других документов, подлежащих изменению с учетом положений профессиональных стандартов, подлежащих применению.
3. Формирование банка федеральных нормативно-правовых документов и методических материалов.
4. Проведение ознакомительных мероприятий с работниками.
5. Прохождение курсовой подготовки по проблеме.

6. Определение перечня профессиональных стандартов (в том числе и по непедagogическим специальностям), необходимых к применению в образовательной организации.

7. Установление соответствия названий должностей в штатном расписании, требованиям утвержденных профстандартов, с учетом рекомендаций, содержащихся в письме МТиСЗ РФ от 06 июля 2016 г. N 14-2/ООГ-6465.

8. Внесение изменений в штатное расписание.

9. Формирование оргструктур управления.

Выступили: И.В. Соловьева отметила, что современные условия развития российского профессионального образования характеризуются массовым внедрением инноваций. Идет постоянное обновление содержания и технологий профессионального образования и обучения, что требует высококвалифицированных педагогических и методических кадров, организации непрерывного профессионального развития и повышения квалификации педагогов.

Постановили: Принять к сведению выступление А.А. Дробота.

3. Слушали: Т.А. Устименко, к.п.н., проректора по информатизации и проектной деятельности, доцент кафедры естественно-математических дисциплин и информационных технологий, СКИРО ПК и ПРО.

Одним из структурных элементов единого образовательного пространства Российской Федерации наряду с едиными федеральными программами, едиными государственными учебниками и др. являются единые информационные системы. Федеральная государственная информационная система «Моя школа» – агрегатор существующих в системе образования информационных систем. Для реализации видео-конференц-связи и осуществления профессиональных коммуникаций образовательным организациям разработано отечественное цифровое решение – ИКОП «Сферум». Основная идея, предложенных отечественных решений (ФГИС «Моя школа», ИКОП «Сферум»): не цифровизация ради цифровизации, а цифровизация в помощь учителю.

Татьяна Алексеевна обратила внимание на то, что в настоящее время в Ставропольском крае наблюдается низкая активность образовательных организаций во ФГИС «Моя школа» и в ИКОП «Сферум», что ведет к невыполнению показателей регионального проекта «Цифровая образовательная среда» национального проекта «Образование».

Для исполнения показателя необходимо в октябре достичь уровня:

1. Активность педагогов (все типы ОО вместе) - не менее 50%

2. Активность обучающихся (школы + СПО) - не менее 50%.

Достижение данного показателя возможно через использование платформы ФГИС «Моя школа», но есть сложность, обусловленная необходимостью регистрации учетных данных детей на портале

государственных услуг для входа на платформу ФГИС «Моя школа». Достижение показателя возможно за счет активности пользователей в ИКОП «Сферум». С использованием этой платформы в данный момент в крае нет никаких проблем. Все образовательные организации края включены в ИКОП «Сферум», поддержка пользователей этой системы в крае осуществляется на хорошем уровне.

Критерии оценки активности пользователя в ИКОП «Сферум»:

1. Активным считается обучающийся, написавший более 1 сообщения в месяц (картинка, лайк также учитываются у ребят).

2. Активным считается учитель, написавший более 10 сообщений в неделю.

Для эффективной работы образовательных организаций Ставропольского края по исполнению федерального проекта «Цифровая образовательная среда» национального проекта «Образование», уже реализованы в этом году и продолжают реализовываться мероприятия по информационно-методическому сопровождению педагогических работников образовательных организаций Ставропольского края:

- для администраторов муниципалитетов и школ в Сферум создан чат, в котором они оперативно получают поддержку пользователя информационных систем в сфере образования, уже предоставлены и продолжают предоставляться индивидуальные консультации для более чем 1 500 сотрудников ОО.

- в июле, сентябре 2024 года совместно с представителями Сферум проведены стратегические сессии в г. Пятигорске, в г. Ставрополе, в г. Благодарном, в которых приняли участие более 270 представителей 188 школ из 17 муниципалитетов Ставропольского края.

- на базе СКИРО ПК и ПРО в 2024 году на курсах повышения квалификации, включающих модули по вопросам внедрения и использования отечественных цифровых ресурсов (ФГИС «Моя Школа», ИКОП «Сферум»), прошли обучение 2013 руководящих и педагогических работников образовательных организаций.

- для информационно-методического сопровождения учителей в октябре 2024 года в Сферум создан канал «На подмогу педагогу».

До 1 ноября 2024 года планируется создание краевого канала для обучающихся на платформе «Сферум» по вопросам подготовки к олимпиадам, государственной итоговой аттестации и Всероссийским проверочным работам.

Как и в прошлом учебном году планируется проведение серии ВКС для муниципальных и школьных координаторов ИКОП «Сферум» по вопросам повышения активности педагогов и обучающихся общеобразовательных организациях в ИКОП «Сферум».

Для активизации активности в первую очередь необходима активная работа в ИКОП «Сферум» самих пользователей - учителей, учеников и их родителей. Для этого учителю доступны инструменты, используя которые в коммуникации дает возможность увеличить активность детей в ИКОП «Сферум»:

1. Опросы – возможно получить быструю обратную связь от учеников или родителей, на вопросы учителя
2. Интерактивная доска – возможность организации групповой работы учеников в рамках внеурочной деятельности
3. Награды – возможность мотивации учеников к активности в Сферум.

Выступили: И.В. Соловьева обратила внимание на актуальность использования единых информационных систем (ФГИС «Моя школа» и ИКОП «Сферум») как структурных элементов единого образовательного пространства Российской Федерации.

Постановили: Принять к сведению выступление Т.А. Устименко.

Председатель регионального
учебно-методического
объединения в системе
общего образования
Ставропольского края



И.В. Соловьева

Ответственный секретарь
регионального учебно-
методического объединения
в системе общего
образования
Ставропольского края



В.В. Журавлева