

**Положение  
о краевом конкурсе методических разработок «Урок - творческий портрет  
«М.Е. Салтыков-Щедрин – зеркало своей эпохи», посвященном 200-летию со дня  
рождения писателя М.Е. Салтыкова-Щедрина»**

**1. Общие положения.**

1.1. Настоящее положение определяет порядок проведения краевого конкурса методических разработок «Урок - творческий портрет «М.Е. Салтыков-Щедрин – зеркало своей эпохи», посвященного 200-летию со дня рождения писателя М.Е. Салтыкова-Щедрина (далее - Конкурс).

1.2. Организатором конкурса является государственное бюджетное учреждение дополнительного профессионального образования «Ставропольский краевой институт развития образования, повышения квалификации и переподготовки работников образования» (далее - СКИРО ПК и ПРО).

1.3. Настоящее Положение размещается на сайте СКИРО ПК и ПРО в разделе Конкурсы. В случае изменения условий Конкурса Оргкомитет размещает уточнения и изменения.

**2. Цель и задачи Конкурса.**

2.1. Цель Конкурса – выявление и трансляция современных подходов к популяризации литературного творчества М.Е. Салтыкова-Щедрина через обращение к биографическому содержанию и нетрадиционным формам организации образовательно-воспитательного процесса средствами школьной библиотеки.

2.2. Задачи Конкурса:

- привлечение внимания педагогической общественности края к дате празднования 200-летия со дня рождения великого русского писателя М.Е. Салтыкова-Щедрина и его вкладу в сокровищницу русской литературы;
- поиск, обобщение, распространение инновационных форм проведения библиотечных уроков, посвящённых творчеству М.Е. Салтыкова-Щедрина и других литературных классиков;
- создание позитивного образа школьной библиотеки как информационного, творческого и интеллектуального центра образовательной организации, содействующего формированию культурной и гражданской идентичности, приобщению детей и юношества к отечественному литературному наследию;
- мотивирование к раскрытию творческого потенциала школьных библиотекарей в области повышения читательской культуры школьников, заинтересованности и осведомленности подрастающего поколения в использовании биографического метода при изучении литературы.

**3. Участники Конкурса.**

3.1. Участниками Конкурса являются педагоги-библиотекари и заведующие библиотеками общеобразовательных организаций Ставропольского края.

**4. Оргкомитет Конкурса**

4.1. Для организации и проведения Конкурса создается оргкомитет.

4.2. В состав оргкомитета включаются лица из числа профессорско-преподавательского состава кафедры психологического-педагогических технологий и менеджмента в образовании и сотрудников СКИРО ПК и ПРО.

4.3. Функции Оргкомитета:

- разработка Положения о Конкурсе;
- информационная поддержка Конкурса;
- определение требований к оформлению конкурсных материалов;
- прием конкурсных материалов;
- разработка единых критериев экспертизы представленных на Конкурс материалов.

## **5. Организация и сроки проведения Конкурса.**

5.1. Конкурс проводится в заочной форме.

5.2. Не допускаются к участию в Конкурсе работы, не соответствующие условиям конкурса, а также анонимные работы (не содержащие информацию об участнике конкурса).

5.3. Конкурс проводится с **26 февраля по 10 апреля 2026 года:**

- заявки и конкурсный материал представляются до **27 марта 2026 года;**

- экспертиза конкурсных материалов проводится с **28 марта по 06 апреля 2026 года;**

- подведение итогов конкурса осуществляется **07-10 апреля 2026 года.**

5.4. Для участия в Конкурсе необходимо направить **пакет документов** на кафедру психолого-педагогических технологий и менеджмента в образовании в электронном виде:

- *Заявку на участие в Конкурсе* (приложение): при наличии двух авторов заявка оформляется на каждого отдельно;

- *Конкурсный материал.*

В теме письма указывается наименование **«М.Е. Салтыков-Щедрин – зеркало своей эпохи»**, муниципальное образование и фамилия участника (-ов).

К письму прилагаются файлы: заявка (см. форму заявки) и конкурсный материал: *методическая разработка*. Название файлов: муниципальное образование, фамилия участника и через дефис слова «заявка» и «материалы\_конкурс» соответственно (например, «Изобильненский округ, Иванов А.А.-заявка», «Изобильненский округ, Иванов А.А.-материалы\_конкурс»). В заявке обязательно должен быть указан e-mail и сотовый телефон каждого автора.

5.5. При подготовке пакета документов следует избегать сокращений и точно указывать все наименования, в том числе наименование образовательной организации в соответствии с действующими уставными документами.

*От одного муниципального образования принимаются 1-2 конкурсных работы.*

5.6. Конкурсные материалы направляются на адрес электронной почты: **[kafedra\\_uprav@mail.ru](mailto:kafedra_uprav@mail.ru)**, телефон (88652) 99-77-81 (доб. 520).

5.7. Для участия в конкурсе принимаются работы, выполненные в соответствии с указанными требованиями и поданные в установленные сроки.

5.8. Результаты Конкурса будут объявлены 10 апреля 2026 года и размещены на сайте СКИРО ПК и ПРО (<http://staviropk.ru>)

## **6. Критерии оценки конкурсных работ**

6.1. Конкурсные работы будут оцениваться по следующим критериям:

- соответствие структуры конкурсного материала заявленным требованиям.

- соответствие материала теме Конкурса, в т. ч. формату «урок - творческий портрет».

- воспитательный (гражданственный, патриотический) потенциал содержания, использование выразительных средств, воздействующих на эмоционально-личностную сферу обучающихся.

- языковая и литературоведческая грамотность, логичность и структурированность.

- корректность использования примеров и биографических сведений.

- обучающий потенциал урока в развитии навыков информационного поиска

- степень авторства, самостоятельность творческой идеи, оригинальность её подачи.

- практическая значимость, возможность транслирования методической разработки.

- культура оформления материала, в т. ч. ссылки на используемые источники.

Каждый пункт критериев оценки конкурсных работ оценивается по пятибалльной системе. Итоговая оценка определяется суммированием баллов.

Полностью заимствованный из других источников конкурсный материал оцениванию не подлежит.

## **7. Требования к структуре и содержанию конкурсных материалов**

7.1. Конкурсные материалы должны быть подготовлены в соответствии с действующим законодательством в области авторского права.

7.2. Конкурсный материал должен включать:

Методическую разработку, представляющую собой текстовую разработку библиотечного урока в формате «творческий портрет», содержащую: титульный лист, введение, основную часть, заключение, список литературы, приложения (при наличии).

Титульный лист должен содержать наименование образовательной организации, название работы, сведения об авторе (должность, место работы, ФИО полностью).

Введение раскрывает актуальность, практическую значимость, цель и задачи методической разработки; планируемые результаты, возрастную категорию, особенности оформления (звуковое, цветовое, выставка, посвящённая творчеству писателя и т.п.) и технического обеспечения.

Основная часть включает конспект «урока - творческого портreta» (текстовый материал). Структура может быть определена участником самостоятельно, при этом целесообразно отразить сведения (блоки), рекомендуемые для формата «урок - творческий портрет»:

- портретная характеристика
- биографическое повествование
- анализ творчества автора его современниками, вклад в развитие русской культуры
- значение творчества писателя для современных читателей и/или др.

Заключение содержит описание результатов методической разработки в рамках использования заявленной формы.

Список литературы оформляется в соответствии с библиографическими требованиями (ГОСТ Р 7.0.5-2008). Отдельным списком оформляются используемые Интернет-источники.

Приложения формируются на усмотрение автора методической разработки. Приложения нумеруются по порядку, указывается название каждого приложения. Наличие презентационных материалов приветствуется.

## **8. Технические требования к оформлению конкурсных материалов**

8.1. При оформлении конкурсных материалов необходимо соблюдать следующие требования к оформлению текста:

- формат А4;
- поля: верхнее, нижнее, правое, левое - 2 см;
- номера страниц - арабскими цифрами, внизу страницы, выравнивание по центру, титульный лист включается в общую нумерацию, но на нем не указывается номер;
- шрифт - TimesNewRoman;
- высота шрифта - 14 пунктов (в таблице допустима высота 12);
- межстрочный интервал - одинарный;
- выравнивание текста - по ширине страницы.

8.2. Конкурсные материалы должны быть представлены в объёме, не превышающем 20 страниц, включая Приложение.

8.3. Не подлежат рассмотрению материалы, представленные не в полном объеме, подготовленные с нарушением требований к их оформлению и сроков представления.

8.4. Материалы, представленные на Конкурс, не возвращаются и не рецензируются.

## **9. Экспертная группа**

9.1. В состав экспертной группы входят представители кафедр института, а также представители общеобразовательных организаций Ставропольского края.

9.2. Функции экспертной группы:

- экспертиза соответствия конкурсных материалов требованиям Конкурса;
- оформление результатов экспертизы в виде оценочных листов;
- подведение итогов Конкурса.

## **10. Формы поощрения участников**

10.1. Победители Конкурса награждаются дипломами, участники – сертификатами.

## **11. Авторские права**

11.1.Ответственность за соблюдение авторских прав третьих лиц несут авторы работ.

11.2. В представленных на Конкурс материалах могут быть использованы сведения, заимствованные из других источников, но при обязательном условии авторской переработки участником и ссылки на них.

В случае нарушения авторских прав (при использовании фрагментов материалов других авторов без ссылок на первоисточники), а также при наличии ссылок на фрагменты материалов других авторов, но при отсутствии при этом собственного содержания участника – работы оцениванию на Конкурсе не подлежат.

**Заявка**  
**на участие в краевом конкурсе методических разработок «Урок - творческий портрет «М.Е. Салтыков-Щедрин – зеркало своей эпохи», посвященном 200-летию со дня рождения писателя М.Е. Салтыкова-Щедрина»**

1	ФИО участника (указывать полностью)	
2	Муниципалитет	
3	Населенный пункт	
4	Место работы (наименование образовательной организации с указанием территории)	
5	Занимаемая должность	
6	E-mail	
7	Контактный телефон	